

# Odporúčaný postup pri registrácii úhrady faktúry pre pokladnice Euro-100T

V súvislosti s novelou zákona č. 289/2008 Z.z. týkajúcej sa úhrad faktúr prostredníctvom registračných pokladníc sme pre Vás pripravili postup, ako je možné túto úhradu zaúčtovať v registračnej pokladnici Euro-100T.

## 1. Krok: Nastavte si jednu daňovú hladinu v pokladnici na nulovú hodnotu

Zmenu daní je možné vykonať len po vykonaní dennej Z uzávierky!!!

- Prepnite sa do programovacieho "P" režimu pokladnice - stlačte [4] a [MODE].
- Stlačte a podržte tlačidlo [SHIFT] súčasne s tlačidlom [RF] Refund.
- Nastavte sadzbu jednej z daní na hodnotu "0.00" a potvrdte tlačidlom [ST] Subtotal.
- Programovanie daní ukončíte tlačidlom [TL] Total a potvrdením zápisu zmeny daní do fiškálnej pamäti tlačidlom [ST] Subtotal.

## 2. Krok: Nastavte si jednu položku PLU určenú na úhradu faktúr

- Prepnite sa do programovacieho "P" režimu - stlačte [4] a [MODE].
- Stlačte požadované číslo PLU položky (napr. 100), ktoré chcete nastaviť ako úhradu faktúr a potvrdte tlačidlom [PLU].
- Nastavte nulovú cenu položky a potvrdte tlačidlom [MS] Medzisúčet.
- Nastavte prvý príznak na "XYY0001" (X - zvolíte podľa príslušnej nulovej daňovej hladiny, YY - zvolíte podľa príslušnej tovarovej skupiny) a potvrdte [ST] Subtotal.
- Nastavte druhý príznak na "1" a potvrdte [ST] Subtotal.
- Potvrdte štandardné nastavenie pre linkované PLU (nie je prilinkovaná žiadna položka) stlačením [ST] Subtotal.
- Nastavte PLU-názov napríklad na "Úhrada faktúry" a potvrdte tlačidlom [ST] Subtotal.
- Programovanie položiek ukončíte tlačidlom [TL] Total (iné nastavenia nie je potrebné meniť).

## 3. Krok: Vypnutie zobrazovania daňových údajov na účtenkách

Podľa požiadavky zákona je potrebné, predtým ako budete účtovať úhradu faktúry, vypnúť tlač údajov o daniach na účtenke v prípade, že ste platcom DPH.

- Prepnite sa do programovacieho "P" režimu - stlačte [4] a [MODE]. Následne stlačte a podržte tlačidlo [SHIFT] súčasne s tlačidlom [SCALE] (vykonanie vkladu) a potom tlačidlo [ST] Subtotal.
- Zmeňte iba prvú číslicu 2. systémového príznaku na hodnotu "0" (zadaním postupnosti napr. 00320), potvrdte nastavenie tlačidlom [ST] Subtotal a ukončite programovanie tlačidlom [TL] Total.

## 4. Krok: Účtovanie úhrady faktúr

- Prepnite sa do registračného "R" režimu - stlačte [1] a [MODE].
- Zadajte požadovanú sumu faktúry (napr. 25.12 Eur) a stlačte tlačidlo [PRICE] Cena.
- Zadajte číslo PLU, ktoré ste nastavili na úhradu faktúr (napr. "100") a potvrdte tlačidlom [PLU].
- Stlačte tlačidlo [EAN], zadajte číslo faktúry (napr. 123456) a potvrdte ho stlačením tlačidla zásuvka (Číslo dokumentu). Funkčný text "Číslo dokumentu" je možné zmeniť napríklad na text "Číslo faktúry" (viď manuál).
- Zvoľte požadovaný typ platby - hotovosť, šek, kredit a ukončite úhradu faktúry.

## 5. Krok: Účtovanie bežných položiek a tlač uzávierky

**POZOR:** Pred účtovaním bežných položiek a tlačou uzávierky nezabudnite, v prípade, že ste platcami DPH, opäť zapnúť zobrazovanie daňových údajov na účtenkách ("P" režim --> Vklad --> Subtotal --> zmeniť iba prvú číslicu 2. systémového príznaku na hodnotu "1" ostatné iba opísať, napr. 10320 – pozri 3. krok)!