

Odporúčaný postup pri registrácii úhrady faktúry pre pokladnice Euro-2000 Alpha

V súvislosti s novelou zákona č. 289/2008 Z.z. týkajúcej sa úhrad faktúr prostredníctvom registračných pokladníc sme pre Vás pripravili postup, ako je možné túto úhradu zaúčtovať v registračnej pokladnici Euro-2000 Alpha.

1. Krok: Nastavte si jednu daňovú hladinu v pokladnici na nulovú hodnotu

Zmenu daní je možné vykonať len po vykonaní dennej Z uzávierky!!!

- Prepnite sa do programovacieho režimu pokladnice - otočte kľúčik do polohy "P".
- Stlačte tlačidlo [RF] Refund.
- Nastavte sadzbu jednej z daní na hodnotu "0.00" a potvrdte tlačidlom [MS] Medzisúčtet.
- Programovanie daní ukončíte tlačidlom [CELKOM] Hotovosť a potvrdením zápisu zmeny daní do fiškálnej pamäti tlačidlom [MS] Medzisúčtet.

2. Krok: Nastavte si jednu položku PLU určenú na úhradu faktúr

- Prepnite sa do programovacieho režimu - otočte kľúčik do polohy "P".
- Stlačte požadované číslo PLU položky (napr. 100), ktoré chcete nastaviť ako úhradu faktúr a potvrdte tlačidlom [PLU].
- Nastavte nulovú cenu položky a potvrdte tlačidlom [MS] Medzisúčtet.
- Nastavte prvý príznak na "XY0001" (X - zvolíte podľa príslušnej nulovej daňovej hladiny, Y - zvolíte podľa príslušnej tovarovej skupiny) a potvrdte [MS] Medzisúčtom.
- Nastavte druhý príznak na "101" a potvrdte [MS] Medzisúčtom.
- Nastavte linkovane PLU na hodnotu "0" a potvrdte [MS] Medzisúčtom.
- Nastavte PLU-názov napríklad na "Úhrada faktúry" a potvrdte tlačidlom [MS] Medzisúčtet.
- Programovanie položiek ukončíte tlačidlom [CELKOM] Hotovosť (iné nastavenia nie je potrebné meniť).

3. Krok: Vypnutie zobrazovania daňových údajov na účtenkách

Podľa požiadavky zákona je potrebné, predtým ako budete účtovať úhradu faktúry, vypnúť tlač údajov o daniach na účtenke v prípade, že ste platcom DPH.

- Prepnite sa do programovacieho režimu - otočte kľúčik do polohy "P". Následne stlačte tlačidlo vklad a za ním tlačidlo [MS] Medzisúčtet.
- Zmeňte iba prvú číslicu 2. systémového príznaku na hodnotu "0" (zadaním postupnosti napr. 00320), potvrdte nastavenie tlačidlom [MS] Medzisúčtet a ukončíte programovanie tlačidlom [CELKOM] Hotovosť.

4. Krok: Účtovanie úhrady faktúr

- Prepnite sa do registračného "R" režimu - otočte kľúčik do polohy "R".
- Zadaťte požadovanú sumu faktúry (napr. 25.12 Eur) a stlačte tlačidlo [iPLU] Cena.
- Zadaťte číslo PLU, ktoré ste nastavili na úhradu faktúr (napr. "100") a potvrdte tlačidlom [PLU].
- Stlačte tlačidlo Zrušenie tlače účtenky/EAN, zadaťte číslo faktúry (napr. 123456) a potvrdte ho stlačením tlačidla zásuvka (Číslo dokumentu). Funkčný text "Číslo dokumentu" je možné v pokladnici zmeniť na iný, napríklad "Číslo faktúry" (viď manuál).
- Zvoľte požadovaný typ platby - hotovosť, šek, kredit a ukončíte úhradu faktúry.

5. Krok: Účtovanie bežných položiek a tlač uzávierky

POZOR: Pred účtovaním bežných položiek a tlačou uzávierky nezabudnite, v prípade, že ste platcami DPH, opäť zapnúť zobrazovanie daňových údajov na účtenkách ("P" režim --> Vklad --> Medzisúčtet --> zmeniť iba prvú číslicu 2. systémového príznaku na hodnotu "1" ostatné iba opísať, napr. 10320 – pozri 3. krok)!